



AVOCATS.BE

**Ordre des barreaux francophones et germanophone de
Belgique**

Guide des stagiaires

2023

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

SOMMAIRE

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | Introduction | 3 |
| | Qui sommes-nous ? | 3 |
| | Quelle est notre mission ? | 3 |
| | Que contient ce guide ? | 4 |
| 2. | Les organes d'AVOCATS.BE | 5 |
| | L'assemblée générale | 5 |
| | a. Composition | 5 |
| | b. Compétences | 5 |
| | c. Délibérations et votes | 6 |
| | d. Procès-verbaux | 6 |
| | Le conseil d'administration | 6 |
| | a. Composition | 6 |
| | b. Compétences | 7 |
| | Les services administratifs | 7 |
| 3. | Les outils électroniques mis à la disposition des avocats | 11 |
| | Introduction : comment activer votre compte électronique | 11 |
| | Portail, annuaire électronique des avocats, carte électronique d'avocat | 11 |
| | Adresse électronique @avocat.be | 13 |
| | Extranet | 16 |
| | Plateforme électronique DPA | 19 |
| | Helpdesk pour les différents outils électroniques | 21 |
| 4. | Nos outils de communication | 23 |
| | Newsletters électroniques et blog | 23 |
| | Site www.avocats.be et autres sites | 23 |
| | Réseaux sociaux | 24 |
| 5. | Le service social | 25 |
| 6. | La charte en matière de harcèlement | 26 |
| 7. | L'opération avocat dans l'école | 27 |
| 8. | La plateforme Komodo | 28 |
| Annexes | | |
| | Charte du 29 avril 2019 en matière de harcèlement | 29 |
| | Guide de la DPA | 32 |

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

1. INTRODUCTION

Cher confrère,

Vous venez de vous inscrire à la liste des stagiaires d'un des barreaux francophones et germanophone, et AVOCATS.BE tient également à vous souhaiter la bienvenue.

Qui sommes-nous ?

L'Ordre des barreaux francophones et germanophone (O.B.F.G.) est une personne morale de droit public, créée par la loi du 4 juillet 2001.



Depuis septembre 2013, l'O.B.F.G. utilise dans ses communications le logo et le nom AVOCATS.BE, pour que le grand public perçoive plus clairement la profession que l'O.B.F.G. a pour mission de représenter. La dénomination légale O.B.F.G. n'a donc pas disparu, et elle est toujours utilisée lorsque l'O.B.F.G. se manifeste pour exercer une de ses missions légales (par exemple dans les procédures judiciaires où l'O.B.F.G. est partie, ou dans le Moniteur belge lorsque de nouveaux règlements sont publiés).

L'O.B.F.G. est composé de 11 barreaux : Brabant wallon, Bruxelles (Ordre français), Charleroi, Dinant, Eupen, Liège-Huy, Luxembourg, Mons, Namur, Tournai et Verviers. Au 1^{er} décembre 2022, ces barreaux comptaient au total 8.238 avocats.

Quelle est notre mission ?

L'avocat constitue un des organes essentiels du service public de la justice, et est reconnu comme tel par les diverses autorités. Selon les dispositions du code judiciaire, l'O.B.F.G. est le porte-parole des membres de la profession. Il est en outre le porte-parole des justiciables lorsqu'il s'agit de la défense de leurs intérêts vis-à-vis des pouvoirs exécutif, législatif et judiciaire.

La mission de l'O.B.F.G. est définie par l'article 495 du code judiciaire dans les termes suivants : l'O.B.F.G. a pour mission de « **veiller à l'honneur, aux droits et aux intérêts professionnels communs de (ses) membres et (est) compétent en ce qui concerne l'aide juridique, le stage, la formation professionnelle des avocats-stagiaires et la formation de tous les avocats appartenant aux barreaux qui en font partie. (Il prend) les initiatives et les mesures utiles en matière de formation, de règles disciplinaires et de loyauté professionnelle, ainsi que pour la défense des intérêts de l'avocat et du justiciable.** »

L'O.B.F.G. exerce donc des activités de représentation des avocats francophones et germanophones de Belgique auprès des pouvoirs publics (exécutif, législatif et judiciaire), au niveau régional, communautaire, national, européen et international. A ce titre, il fait entendre sa voix et prend notamment des initiatives dans l'élaboration des textes législatifs qui concernent la justice ou les droits fondamentaux.

Le barreau veille ainsi notamment à un meilleur fonctionnement de la justice, à un accès élargi à celle-ci, notamment par l'aide juridique aux plus démunis, à la lutte contre l'arriéré judiciaire - par exemple en favorisant le recours aux modes alternatifs de règlement des conflits (M.A.R.C.) (conciliation, médiation, droit collaboratif). Il intervient chaque fois que les droits de la défense, les droits et les libertés fondamentales des citoyens sont susceptibles d'être mis en danger.

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

Dans un souci d'harmonisation des règles et usages de la profession d'avocat, l'O.B.F.G. arrête des règlements déontologiques dans la sphère des compétences définies par l'article 495 du code judiciaire.

Il procède à des études de questions relatives à la profession d'avocat, en vue notamment d'organiser l'avenir de la profession.

Il se prononce sur les demandes d'admission des avocats étrangers souhaitant devenir membres d'un barreau francophone ou germanophone, et organise l'épreuve d'aptitude selon les dispositions légales belges et européennes.

Il organise les modalités du stage, et notamment détermine les programmes de la formation professionnelle initiale de l'avocat, et organise la formation continue.

Que contient ce guide ?

Ce petit guide a pour but de vous faire connaître nos missions, ainsi que les principaux outils et services qu'AVOCATS.BE met à votre disposition (voyez les pages 11 et suivantes).

Si vous souhaitez de plus amples informations, n'hésitez pas à nous écrire ou à nous appeler.

Par ailleurs, nous vous invitons à consulter en ligne le « vade-mecum de l'avocat », source précieuse d'informations sur de nombreux aspects de la profession <https://avocats.be/fr/node/125>

A titre non exhaustif, vous y trouverez des rubriques relatives à :

- L'arrivée au barreau, le stage,
- La formation initiale et continue,
- L'aide juridique,
- Les honoraires,
- La déontologie,
- Le cabinet de l'avocat,
- La discipline,
- La sécurité sociale,
- Les assurances,
- Les modes alternatifs de résolution des conflits, etc.

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

2. LES ORGANES D'AVOCATS.BE (VOIR AUSSI LES ARTICLES 488 A 508 DU CODE JUDICIAIRE)

L'assemblée générale

a. Composition

L'assemblée générale est composée au 1^{er} septembre 2023 des 11 barreaux francophones et germanophone, représentés par leur bâtonnier en exercice.

Le bâtonnier de l'Ordre des avocats à la Cour de cassation en fait également partie, avec voix consultative.

Voici les bâtonniers en fonction au 1^{er} septembre 2023 :

- | | |
|---|-----------------------------------|
| - Barreau du Brabant wallon | le bâtonnier Fabien Coulon |
| - Barreau de Bruxelles (Ordre français) | le bâtonnier Emmanuel Plasschaert |
| - Barreau de Charleroi | la bâtonnière Emmanuelle Attout |
| - Barreau de Dinant | la bâtonnière Yolande Moline |
| - Barreau d'Eupen | le bâtonnier Denis Barth |
| - Barreau de Liège-Huy | le bâtonnier Laurent Winkin |
| Il y a en outre | |
| • un bâtonnier de division pour Liège : | le bâtonnier Sébastien Olivier |
| • et un bâtonnier de division pour Huy: | la bâtonnière Marie Montluc |
| - Barreau du Luxembourg | le bâtonnier Pierre Neyens |
| - Barreau de Mons | le bâtonnier Valérie Dehon |
| - Barreau de Namur | le bâtonnier Olivier Gravy |
| - Barreau de Tournai | la bâtonnière Anne-Sophie Rogghe |
| - Barreau de Verviers | le bâtonnier Serge Marcy |
| - Barreau de Cassation | la bâtonnière Caroline De Baets. |

b. Compétences

- L'assemblée arrête les règlements qu'elle estime devoir prendre en vue de sauvegarder l'honneur, les droits et les intérêts professionnels communs des avocats ainsi qu'en matière d'organisation de l'aide juridique, de stage et de formation professionnelle des avocats. Ces règlements sont intégrés au fur et à mesure de leur entrée en vigueur dans le code de déontologie (voir ci-dessous, dans le chapitre « extranet », la rubrique « déontologie », page 17).
- Elle établit le budget annuel, détermine la cotisation de ses membres et examine le bilan et le compte de résultats de l'exercice écoulé.
- Une fois par an, elle convoque en assemblée plénière tous les membres des conseils des Ordres.
- Elle élit les administrateurs et désigne ses représentants dans les organes créés en vertu de la loi (par exemple, le Conseil fédéral des barreaux).

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

c. Délibérations et votes

Pour délibérer valablement, la majorité des barreaux doit être représentée.

Chaque barreau dispose d'une voix par tranche de 200 avocats inscrits à son tableau et à sa liste des stagiaires. Les décisions sont prises à la majorité simple des voix ; elles doivent en outre réunir le vote favorable de 5 barreaux au moins.

Le nombre d'avocats par barreau est arrêté le 1^{er} décembre de chaque année, en application de l'article 430.1 du code judiciaire. C'est sur la base du nombre d'avocats arrêté à cette date qu'est calculée la cotisation due par les Ordres d'avocats pour l'année civile suivante.

d. Procès-verbaux

L'assemblée se réunit une fois par mois.

Dès qu'ils ont été approuvés, les procès-verbaux des assemblées générales sont placés sur l'extranet dans la rubrique « *P.V. de l'A.G.* »

L'extranet est accessible à tous les avocats, via le portail (pour les modalités d'accès, cfr. infra, page 11), où il faut sélectionner la tuile applicative suivante :



Le conseil d'administration

a. Composition

Le conseil d'administration est composé du président, du vice-président, et de 8 administrateurs, élus par l'assemblée générale parmi les anciens bâtonniers ou membres des conseils des Ordres des avocats. Leur mandat a une durée de 2 ans, renouvelable deux fois pour les administrateurs. L'ancien président fait également partie du conseil d'administration, mais à titre consultatif, au cours de l'année qui suit la fin de son mandat.

Composition du conseil d'administration pour l'année judiciaire 2023-2024

| | |
|--|---|
| Pierre Sculier Président | Rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles Secrétaire : Hanan Bakkioui ☎ 02 648 20 98 info@avocats.be |
| Stéphane Gothot Vice-président | |

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

| | |
|--|--|
| <p>Jean-Noël Bastenière Stéphane Boonen Marc Fyon Olivier Haenecour Pierre Henry Jean-Joris Schmidt Laurent Tainmont Isabelle Tasset</p> <p>Administrateurs</p> | <p>Toute correspondance destinée aux membres du conseil d'administration doit être adressée à AVOCATS.BE rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ou aux adresses mail suivantes : info@avocats.be cdeville.secrngen@avocats.be</p> <p>Elle leur sera transmise par le secrétariat.</p> |
|--|--|

b. Compétences

- Le conseil d'administration étudie, d'initiative ou à la demande de l'assemblée générale, en son sein ou à l'intervention des commissions ou des groupes de travail spécialisés, tous sujets scientifiques, pratiques, sociaux, économiques ou éthiques, relatifs à la profession. Les commissions et groupes de travail sont composés d'avocats de tous les barreaux de l'O.B.F.G., proposés par les bâtonniers. Les principales commissions sont : droit de la famille, droit pénal, aide juridique, droit des étrangers, droit public et administratif, médiation de dettes, informatique, formation initiale et stage, formation continue, droit de la jeunesse, M.A.R.C., finances et fiscal, communication, assurances, protection juridique, prévention, déontologie, mandataires de justice.
- Il élabore les projets de règlements dans ces matières.
- Il prépare le budget, gère les comptes et établit le bilan ainsi qu'un rapport financier, un rapport de ses activités et de celles de chacune des commissions, qu'il soumet à l'assemblée générale.
- Le président du conseil d'administration est chargé de l'organisation générale et de la gestion des affaires courantes, tâches dans lesquelles il est assisté par la secrétaire générale.

Les services administratifs

Divers services assurent la gestion quotidienne des activités et l'exécution des décisions du conseil d'administration et de l'assemblée générale.

Services administratifs 2023-2024

| | | |
|--|--|---|
| <p>Christine de Ville de Goyet (avocat honoraire à l'Ordre français du barreau de Bruxelles)</p> | <p>Secrétaire générale</p> <p>Responsable de la communication</p> | <p>rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 cdeville.secrngen@avocats.be communication@avocats.be</p> |
| <p>Laurence Evrard juriste</p> | <p>Directrice du département juridique Actualités législatives et politiques Lobbying</p> | <p>rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 levrard.legislation@avocats.be</p> |
| <p>Anne Jonlet Avocate – Ordre français du barreau de Bruxelles et barreau de Luxembourg</p> | <p>Responsable du bureau de liaison européen Représentation permanente auprès du C.C.B.E. et des institutions européennes</p> | <p>avenue des Nerviens 85 B – 1040 Bruxelles ☎ 02 735 73 90 anne.jonlet@avocats.be</p> |

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

| | | |
|--|---|--|
| Dominique Ligot Directeur administratif et financier | Directeur du personnel Finances et administration Gestion des locaux Logistique | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 dl.finances@avocats.be |
| Muriel Clavie Avocate – barreau du Brabant wallon | B.A.J. et Salduz | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 baj-clavie@avocats.be |
| Nathalie Garny Avocate – barreau de Namur | B.A.J. et Salduz | Rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 baj-garny@avocats.be |
| Melina Bartolomeo | Communication Newsletter électronique La Tribune, site Internet, portail, extranet, réseaux sociaux | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 mb.communication@avocats.be |
| Laurence De Zutter Juriste | Département juridique Département formation | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 ldz.juriste@avocats.be |
| Marjorie Dedryvere Juriste | Département juridique Commission anti-blanchiment | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 md.juriste@avocats.be |
| Hanan Bakkioui | Secrétariat du président | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 info@avocats.be |
| Alexandra Leoni | Secrétariat (notamment B.A.J. et Salduz) Secrétariat du conseil de discipline du ressort de la c. d'appel de Bruxelles et du cons.de disc. d'appel | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 aleoni.secr@avocats.be |

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

| | | |
|--|--|--|
| Colette Duez | Secrétariat du département informatique | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 cd.informatique@avocats.be IMPORTANT: ce numéro et cette adresse mail ne sont PAS destinés à servir de point de contact en cas de problèmes informatiques : veuillez contacter le helpdesk servicedesk@avocats.be |
| Michèle Savonet | Secrétariat Formations en médiation Règlement collectif de dettes – Avocat dans l'école – Equivalence des diplômes | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 michele.secr@avocats.be |
| Maellys Rouchet | Secrétariat Accueil Commission mixte de protection juridique | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 accueil@avocats.be |
| Bérengère Lefrancq Psychologue | Service social (voir également ci-dessous, page 25) | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 533 07 98 service.social@avocats.be |
| Ilse De Vuyst | Registre national | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles 0471 28 34 59 registre.national@avocats.be |
| Carine Vandenneuvel | Assistante administrative comptable | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 cv.finances@avocats.be |
| Benjamin Jennes | Directeur informatique | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles Contact : voir ci-dessus : Colette Duez |

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

| | | |
|--------------------|---------------|--|
| Axel Achten | Web developer | rue Haute 139, boîte 20 1000 Bruxelles ☎ 02 648 20 98 webmaster.informatique@avocats.be |
|--------------------|---------------|--|

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

3. LES OUTILS ELECTRONIQUES MIS A LA DISPOSITION DES AVOCATS

Introduction : comment activer votre compte électronique

Il est important de communiquer dès que possible au responsable annuaire de votre barreau (voir liste p. 16) votre numéro personnel de téléphone portable.

Lorsque le barreau aura encodé votre numéro de téléphone mobile comme moyen de récupération dans le système, vous pourrez générer **vous-même** le mot de passe via le lien suivant : <https://portail.avocats.be/reset-password>

A noter que votre nom d'utilisateur est l'adresse @avocat.be elle-même.

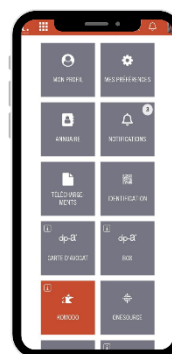
Une fois le mot de passe activé, vous pourrez accéder à la boîte @avocat.be, mais **aussi à tous les services en ligne d'AVOCATS.BE**, comme le portail, l'extranet, le Registre National, ...

Veillez dès lors à bien activer ce mot de passe, et à le conserver précieusement. Vous pourrez cependant le modifier via le même lien.

Portail, annuaire électronique des avocats, carte électronique d'avocat

a. Portail

Le portail AVOCATS.BE est destiné à devenir la plaque tournante permettant d'avoir accès à tous les outils informatiques proposés aux avocats.



En vous connectant sur l'adresse <https://portail.avocats.be>, vous aurez accès à diverses « tuiles », qui vous redirigeront vers les services offerts par AVOCATS. BE et notamment :

- Mon profil (professionnel) ;
- Mes préférences (sécurité et activation de ITSME) ;
- Annuaire des avocats (tous les avocats belges) ;
- Notifications ;
- Téléchargements (documents et logiciels- téléchargement de fichiers ou de documents sécurisés) ;
- DPA-Deposit ;
- DPA Card ;
- DPA Gestion des mandats ;
- Regsol ;

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

- Salduzweb ;
- Autres LGO ;
- Registre national ;
- Bureau virtuel et boîte mail ;
- Formations permanentes ;
- Gestion du stage (pour les avocats stagiaires) ;
- Espace factures ;
- Académie digitale ;
- Extranet global et extranet de votre barreau principal ;
- Boîte à outils.

Très facile d'utilisation, le portail vous permettra, de manière totalement sécurisée, de profiter de tous ces services, mais aussi d'être informé via des notifications, de modifier votre profil, vos données personnelles, votre mot de passe.

Il offre de même un accès à l'extranet et à tous ses services.

Des « tuiles » pourront être rajoutées par vos soins, vous permettant donc d'organiser et de personnaliser votre portail, et vous renvoyer par exemple directement vers certaines sections de l'extranet.

Des vidéos explicatives sont disponibles pour vous aider à comprendre le fonctionnement du portail.
https://www.youtube.com/watch?v=c9KeK1Mqfm8&list=PLfwSiqnt1DLgS8_e5a1hNqnik2RDSksC&index=1

Voyez également la présentation de la DPA annexée au présent guide.

b. Annuaire

Connectez-vous sur le portail avec vos codes d'accès déterminés ci-dessus pour l'encodage de vos coordonnées professionnelles : <https://portail.avocats.be>

Vous pouvez également prendre contact avec le responsable annuaire de votre Ordre (liste p. 16) à ce sujet. Vos données seront ainsi reprises dans l'annuaire de tous les avocats, qui peut être consulté sur dans le portail, via la tuile « Annuaire ».

c. Carte électronique d'avocat

Grâce à vos identifiants, vous pourrez ensuite commander votre carte électronique d'avocat via le portail <https://portail.avocats.be>, application « Carte d'Avocat ». Pour ce faire, vous aurez besoin de votre carte d'identité et du code PIN de celle-ci.

d. ITSME

Une fois en possession de votre carte d'avocat, vous pouvez, via le portail, lier celle-ci à ITSME. De la sorte, vous n'aurez plus besoin, après cette opération, de sortir votre carte d'avocat pour vous identifier : vous pourrez le faire via ITSME.

e. Aide en ligne sur les outils informatiques

Pour toute question concernant les outils informatiques, il y a lieu de contacter le servicedesk d'AVOCATS.BE :

- Via email: servicedesk@avocats.be

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

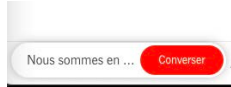
AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023



Via chat :



- Via téléphone : 02 588 88 22

FAQ : <http://www.dp-a.be/fr/faq/>

Adresse électronique @avocat.be

Important : en application de l'article 4.10 § 1 du code de déontologie, l'avocat **DOIT** disposer d'une adresse électronique.

Un serveur mail a été ouvert et une adresse e-mail est **attribuée à tous les avocats francophones et germanophones dès leur inscription au barreau, sur le modèle prenom.nom@avocat.be**

Si vous choisissez une adresse e-mail professionnelle qui ne soit pas l'adresse « @avocat.be », un alias sera créé à partir de l'adresse « @avocat.be », qui renverra simplement les messages reçus vers la boîte professionnelle. Vous conservez donc également votre adresse actuelle. L'alias est gratuit, mais vous ne bénéficiez pas des avantages décrits ci-dessous.

Votre barreau (ou l'O.B.F.G.) vous envoie un courrier pour vous avertir de la création de la boîte, ou vous en êtes averti via ce guide.

Attention : dès réception de cette information, vous devrez exercer l'option :

- soit pour la boîte « @avocat.be »,
- soit pour une autre adresse e-mail professionnelle que vous souhaitez utiliser, en prenant contact avec le responsable annuaire de votre barreau (voir ci-dessous).

A. Les avantages de la boîte « @avocat.be »

Les avantages de cette boîte sont nombreux : 25 Go. d'espace disponible, un calendrier, un espace pour insérer des documents, sécurité, espace d'administration, disponibilité du serveur, service accessible en ligne, traitement anti-virus appliqué à tous les messages très performant, anti-spam et de plus, la boîte est liée au nom de domaine.

B. Le coût

Vous devrez choisir entre un abonnement de base ou un abonnement « mobility » (accès à distance sur smartphone et tablette, avec synchronisation, ...). Les tarifs sont disponibles via la tuile « Bureau virtuel et boîte mail » du portail



UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

ou à l'adresse <https://avocat.contactoffice.com/>

L'abonnement est payable directement à Contactoffice via le webmail. Cette boîte (ou l'alias) sera activé(e) **dès votre inscription au barreau.**

Si vous ne vous abonnez pas auprès de ContactOffice, et que vous choisissez que votre adresse « avocat.be » renvoie vers une autre adresse professionnelle, vous n'avez rien à payer.

C. Procédure d'activation et désactivation - IMPORTANT

Comme indiqué ci-dessus, dans la rubrique « Introduction – comment activer votre compte électronique », il est important de communiquer dès que possible au responsable annuaire de votre barreau votre numéro personnel de téléphone portable.

Lorsque le barreau aura encodé votre numéro de téléphone mobile comme moyen de récupération dans le système, vous pourrez générer **vous-même** le mot de passe via le lien suivant : <https://portail.avocats.be/reset-password>

A noter que votre nom d'utilisateur est l'adresse @avocat.be elle-même.

Une fois le mot de passe activé, vous pourrez accéder à la boîte @avocat.be, mais **aussi à tous les services en ligne d'AVOCATS.BE**, comme l'extranet, le Registre National, le portail, ...

Veillez dès lors à bien activer ce mot de passe, et à le conserver précieusement. Vous pourrez cependant le modifier via le même lien.

Dans le mois de votre inscription au barreau, **si vous choisissez d'utiliser la boîte mail @avocat.be**, vous devrez vous connecter à votre boîte via le portail, en sélectionnant la tuile applicative suivante ci-dessous, avec le nom d'utilisateur et le mot de passe que vous avez créé, **pour choisir votre formule d'abonnement.**



Si vous avez choisi un transfert automatique vers une adresse professionnelle personnelle, il vous est cependant conseillé de vous connecter également au webmail, et ceci de manière régulière, afin de vérifier (notamment dans les spams) si des mails bien légitimes ne s'y trouvent pas bloqués. Il sera aussi important d'avoir communiqué votre adresse professionnelle à votre responsable annuaire barreau, afin que le barreau puisse mettre le transfert en place.

Lorsque vous quitterez le barreau, l'adresse « @avocat.be » sera désactivée automatiquement deux mois après votre départ.

Dès lors, si vous choisissez d'utiliser cette adresse comme boîte effective, il sera conseillé de transférer vers une autre boîte les mails que vous désirerez conserver avant votre omission.

D. Contraintes déontologiques et sécuritaires

- L'avocat est tenu de déclarer une adresse électronique à son Ordre et ne peut refuser l'adresse ou l'alias « @avocat.be » qui lui est attribué.

L'usage du courrier électronique a été rendu obligatoire par le code de déontologie d'AVOCATS.BE.

Quelle que soit l'option retenue par l'avocat, l'adresse mentionnée dans l'annuaire d'AVOCATS.BE sera l'adresse « @avocat.be », qu'AVOCATS.BE a décidé de promouvoir, pour les raisons évoquées ci-dessus.

- Les messages professionnels des avocats contiennent souvent des éléments qui requièrent la confidentialité.

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

Les adresses gratuites, telle que hotmail, gmail, yahoo ... qui peuvent être ouvertes via Internet ne procurent aucune garantie de sécurité, de pérennité et de confidentialité du contenu, qui est d'ailleurs périodiquement scanné.

Dans les dispositions du code de déontologie d'AVOCATS.BE relatives à l'utilisation des technologies de l'information et de la communication, la possibilité de recourir à pareille adresse est exclue. Le code impose le recours à des adresses sécurisées, comme « @avocat.be ».

- Votre courrier électronique, qu'il arrive via une adresse en @avocat.be ou toute autre adresse, arrive sur votre système informatique (portable, PC, réseau, smartphone, ...). Il vous appartient de gérer ce système vous-même ou d'en charger votre informaticien, ce qui implique de tout mettre en oeuvre pour assurer la sécurité de vos données et l'efficacité de votre système (paramétrage des applications, maintenance, configuration des backups, installation des antivirus, etc ...).

- ContactOffice procède à un filtrage anti-spam des courriels adressés à votre adresse @avocat.be avant transfert. Il est donc prudent de vérifier régulièrement dans le répertoire spam de votre boîte @avocat.be si des faux spams (courrier dont vous devez prendre connaissance) ne s'y trouvent pas, même en cas de transfert automatique vers une autre adresse. Pour cela, vous pouvez passer par le portail (portail.avocats.be, pavé « boîte virtuelle et boîte mail »), ou directement sur le webmail (avocat.contactoffice.com).

- Enfin, ne répondez jamais à un e-mail vous demandant les codes d'accès (login et mot de passe) à votre boîte aux lettres électronique. AVOCATS.BE décline toute responsabilité quant aux conséquences d'un piratage de votre boîte mail lié au phishing.

- AVOCATS.BE insiste sur l'importance d'installer dans chacun de vos PC un logiciel anti-virus et de mettre les définitions virales de celui-ci à jour mensuellement.

E. Support

L'ouverture de la boîte, la facturation de ce service, et l'assistance de premier niveau sont assurés par CONTACTOFFICE. Pour tout support technique, relatif exclusivement au courrier électronique ou à l'annuaire, allez sur le portail et sélectionnez la tuile applicative suivante



ou envoyez un mail à support@contactoffice.com ou téléphonez au 02/647 92 35.

Votre barreau ou AVOCATS.BE n'ont pas pour mission de vous aider à configurer, protéger, installer, dépanner votre système informatique. Il est dès lors inutile de les contacter pour de tels problèmes, aucune suite ne sera donnée à ces demandes.

CONTACTOFFICE ou AVOCATS.BE ne sont pas nécessairement responsables de tous les problèmes que vous pourriez rencontrer avec votre adresse e-mail, notamment dans le cadre de l'utilisation d'un logiciel de messagerie, tel Outlook ou Live. Les problèmes peuvent provenir de votre logiciel ou de votre fournisseur d'accès à Internet, qui gère notamment le serveur SMTP (envoi des messages).

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

Liste des responsables annuaire par barreau

| Barreau | Nom | Prénom | E-mail | Téléphone |
|----------------|------------|-----------------|--|--------------|
| Brabant Wallon | Marino | Ornella | secretariat@barreaudubrabantwallon.be | 067/89 51 90 |
| Bruxelles | Sadek | Kawtar | kawtar@barreaudebruxelles.be | 02/519 84 80 |
| Charleroi | Degraeve | Valérie | barreau@barreaudecharleroi.be | 071/20 07 03 |
| Dinant | Roger | Marie-Françoise | batonnier@barreaudedinant.be | 082/22 97 59 |
| Eupen | Robinet | Cédric | c.robinet@levigo-avocats.be | 087/65 28 11 |
| Liège-Huy | Gester | Bérénice | bgester.ordre@barreaudeliège-huy.be | 04/232 56 67 |
| Luxembourg | Piscaglia | Esméralda | batonnier@barreauduluxembourg.be | 063/24 00 21 |
| | Incourt | Catherine | commissionhonoraires@barreauduluxembourg.be | 061/53 52 57 |
| | Demarche | Catherine | sec.tresorerie@barreauduluxembourg.be | 084/21 48 28 |
| Mons | Morabito | Stéfania | secretaire@barreaudemons.be | 065/37 97 01 |
| Namur | Alexis | Céline | secretariat@barreaudenamur.be | 081/22 82 60 |
| Tournai | Filipowski | Jessica | secretariatdelordre@barreaudetournai.be | 069/87 54 10 |
| Verviers | Henry | Catherine | barreaudeverviers@avocat.be | 087/32 37 93 |

Extranet

Vous avez accès à l'extranet sur le portail via la tuile applicative suivante :



L'extranet est strictement réservé aux avocats membres d'un des barreaux francophones et germanophone. Son contenu est sécurisé.

Votre nom d'utilisateur de l'extranet est votre adresse mail « @avocat.be ». Votre mot de passe sera celui que vous aurez déterminé vous-même via la procédure décrite au point C de la rubrique « adresse électronique @avocat.be » (voir page 13).

Il faut se connecter via l'authentification de la DPA.

L'extranet contient diverses rubriques, qui sont régulièrement mises à jour.

L'extranet va être totalement remis à jour au début de l'année judiciaire 2023-2024 et tous les onglets seront retravaillés ainsi que les contenus, afin de le rendre encore plus facile d'utilisation et répondre à toutes vos questions.

A ce jour, les rubriques qu'on peut y retrouver sont les suivantes :

- **Rubrique « actualités »**

Vous y trouverez

- nos communiqués de presse ;
- les actualités législatives belges : voyez « Dans les coulisses du Parlement belge » ;
- les actualités européennes : voyez « Du côté des institutions européennes » ;
- etc.

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

- **Rubrique « Boîte à outils »**

Cette nouvelle rubrique a pour ambition de regrouper de nombreux modèles utiles à votre profession, ainsi que des informations utiles et de la documentation. Elle englobe ce qui figurait auparavant dans la rubrique « documents-types ».

Elle est organisée en divers « pavés ». Chaque pavé contient une note explicative très complète des documents mis à votre disposition et de la manière de les utiliser.

Vous y trouverez par exemple :

Un pavé de modèles et documents comprenant notamment tous les documents à transmettre à vos clients, particuliers ou sociétés, lors de l'ouverture d'un dossier. Il s'agit donc notamment des documents suivants :

Une fiche d'information légale ;
Des conventions d'honoraires de divers types (taux, forfait, etc...) ;
Des conditions générales ;
Un document relatif à l'aide juridique ;
Des informations sur le blanchiment.

Mais aussi comprenant les documents utiles relatifs au stage, aux collaborations et à la profession en général:

Un modèle de contrat de collaboration indépendante entre avocats ;
Un modèle de contrat de stage d'avocat ;
Une déclaration de consignation ;
Une requête devant la commission d'aide aux victimes ;
Le formulaire de demande d'accès à la centrale des crédits aux particuliers ;
Un outil de gestion de cabinet ;
Un modèle de rapport de compte de tiers et rubriqués ;
Le compendium de l'aide juridique et la charte vie privée BAJ ;
Le code de déontologie ;
Les syllabus de formation initiale ;
L'accord avec le SPF finances relatif aux forfaits de frais professionnels déductibles ;
Le présent guide des stagiaires.

Un pavé relatif à la Digital Academy d'AVOCATS.BE et un pavé reprenant des aides et astuces pour l'utilisation des outils informatiques notamment

D'autres pavés seront intégrés, reprenant les liens utiles, des trucs et astuces, des modèles en matière de règlement collectif de dettes et d'administration provisoire, des informations sur l'obtention de subsides, ... et la rubrique Caddy Barreau (une centrale d'achat pour avocats, comprenant de nombreux avantages auprès de commerçants – voir ci-dessous « La plateforme Komodo », page 28).

- **Rubrique « aide juridique »**

Vous y trouverez des informations sur la réglementation de l'aide juridique (le document essentiel est le **compendium de l'aide juridique**, guide pratique de l'aide juridique de deuxième ligne, dont les dispositions sont rendues obligatoires par le code de déontologie), les coordonnées des B.A.J., un lien vers le Salduzweb. Cette rubrique est intégrée dans la boîte à outils.

- **Rubrique « déontologie »**

Le code de déontologie, rendu obligatoire par le règlement du 12 novembre 2012 publié au Moniteur belge le 17 janvier 2013, est mis à jour régulièrement, au fur et à mesure de l'entrée en vigueur de nouveaux règlements. Ses versions antérieures peuvent également être consultées. Cette rubrique est intégrée dans la boîte à outils.

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

Ne manquez pas de prendre connaissance des dispositions du titre 3 « stage et formation » qui vous concernent particulièrement.

- **Rubrique « RGPD »**

Elle est consacrée aux obligations imposées par le règlement général sur la protection des données. Elle contient des modèles pour votre pratique. Cette rubrique est aussi intégrée dans la boîte à outils.

- **Rubrique « blanchiment »**

Elle est consacrée aux obligations imposées par la législation relative à la lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme. Elle contient des modèles pour votre pratique, notamment :

- o check list de vos obligations ;
- o clause-type à insérer dans les conventions d'honoraires ;
- o formulaire d'ouverture de dossier ;
- o fiche d'identification du client.

Cette rubrique est aussi intégrée dans la boîte à outils.

- **Rubrique « conditions générales »**

Elle est consacrée aux obligations que l'avocat doit remplir lorsqu'il noue une relation avec un client consommateur, et met à disposition, après un article explicatif :

- o des conditions générales type, accompagnées du commentaire de la commission des clauses abusives du SPF économie ;
- o un modèle de fiche d'informations légales approuvé par le SPF économie ;
- o un modèle de document d'information et de renonciation à l'aide juridique légale ;

Cette rubrique est aussi intégrée dans la boîte à outils.

- **Rubrique « formations »**

Vous y trouverez des annonces de colloques, séminaires, cours, etc.

- **Rubrique « guide du stagiaire »**

Vous y trouverez la version électronique du présent guide, un article expliquant la réforme de la formation initiale des stagiaires entrée en vigueur le 1^{er} septembre 2019, un modèle de contrat de stage conforme au code de déontologie, le montant de la rémunération minimale indexée d'un stagiaire.

- **Rubrique « liens utiles » : service de remplacement**

Vous y trouverez un lien vers le service « confra.be », qui permet aux avocats de se faire remplacer devant toutes les juridictions du pays, lorsqu'il s'agit d'une prestation qui ne justifie pas le déplacement du dominus litis. Ce service permet un gain de temps appréciable pour un prix abordable : les barreaux de l'ensemble du pays ont fixé le montant des honoraires de remplacement à 60 €.

Ce service n'est pas géré par AVOCATS.BE mais par Confra.be www.confra.be - info@confra.be - Tél : 0496 44 04 07.

Règles de fonctionnement du service de remplacement

1. L'avocat remplaçant agit sous sa propre responsabilité.
2. Il peut être fait appel à un remplaçant notamment pour :
 - o demander une remise ;
 - o demander un jugement par défaut ;
 - o demander un jugement d'accord ;
 - o demander un jugement accordant des termes et délais ;
 - o déposer un dossier ou des conclusions ;

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

- o signer un acte d'appel en matière pénale.
- 3. Dans les cas qui ne requièrent pas de plaidoirie, le montant des honoraires à verser au remplaçant a été fixé par les bâtonniers à 60 € HTVA.
- 4. Les frais de correspondance, y compris les lettres de rappel, et de déplacement, sont indemnisés respectivement à raison de 6 € HTVA par lettre et de 0,30 € HTVA le kilomètre. Les montants précités doivent être immédiatement versés sur le compte du confrère remplaçant.
- 5. Pour toute autre intervention, le remplaçant dresse lui-même son état d'honoraires, conformément aux usages de son barreau.
- 6. Toute demande de remplacement, accompagnée du dossier et des pièces nécessaires, est en principe directement adressée au remplaçant la veille de l'audience. Le jour même de l'audience, le remplaçant informe le confrère remplacé des devoirs accomplis.
- 7. En cas de non-paiement des frais et honoraires dont question ci-dessus, le responsable du service de remplacement du barreau concerné prend les mesures appropriées.
- 8. Le service de remplacement est ouvert à tout avocat stagiaire ou inscrit au Tableau.

- **Rubrique « liens utiles » : autres sites d'AVOCATS.BE**

Outre notre site www.avocats.be destiné au public (voir ci-dessous « Nos outils de communication »), il existe des sites développés par AVOCATS.BE sur des thèmes spécifiques (T.V.A., avocat dans l'école, ombudsman, congrès, universités d'été, formation cassation pénale, etc.).

Cette rubrique est aussi intégrée dans la boîte à outils.

Plateforme électronique DPA

La DPA (Digital Platform for Attorneys) est une plateforme sûre, fiable et efficace d'échanges de documents juridiques entre avocats, tribunaux, clients et tiers.

Vous accédez aux applications via le portail.

La plateforme DPA garantit un niveau élevé de cybersécurité grâce à l'authentification de l'avocat, qui doit utiliser sa carte électronique d'avocat pour y accéder.

Il est également possible de lier, via le portail, sa carte électronique d'avocat à l'application ITSME, qui permettra ensuite de s'identifier très facilement.

En permettant la connexion avec diverses sources publiques et judiciaires, la plateforme DPA contribue à la numérisation du barreau et de la justice.

La dématérialisation de la procédure judiciaire assure avant tout un gain de temps et de flexibilité pour les professionnels du droit (avocats et huissiers). Elle est également bénéfique à l'administration de la justice, libérée des contraintes inhérentes à l'utilisation du papier.

Qu'offre aujourd'hui la plateforme DPA ?

1. **Coordonnées parfaitement à jour** de tous les tribunaux et des avocats de Belgique ;
2. Accès direct à l'application **Bureau d'aide juridique** (DPA-BAJ) ;
3. **Dépôt en ligne de conclusions et pièces** avec un contrôle possible du numéro de rôle auprès de la grande majorité des tribunaux belges ;
 - **Envoi simultané** à toutes les parties concernées **sans coût supplémentaire** ;
 - Possibilité de recevoir une **attestation d'envoi** ;
 - Possibilité de **soumettre une requête** ;
 - Aperçu clair du **statut de votre dépôt** dans la DPA-Box ;
4. **Réception d'envois recommandés** (jugements et arrêts, par ex.), et **accès au Conseil du Contentieux des étrangers** via **la Jbox** ;
5. **Signature digitale** de documents (DPA-Sign-A-Doc) ;
6. **Intégration** à différents **logiciels des cabinets d'avocats** ;
7. **Délégation** possible à vos assistants non avocats ;
8. Accès direct à l'application **Registre central de Solvabilité** (RegSol) ;

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

9. Accès direct à l'application **Salduz** ;
10. Accès direct à l'application **Graydon** ;
11. Accès direct à diverse sources authentiques :
 - Registre national,
 - Fichier central des avis des saisies.

L'O.B.F.G. est habilité par la loi du 8 août 1983, article 5, 6° à accéder aux informations du registre national des personnes physiques « dans le seul but de communiquer aux avocats les informations dont ils ont besoin pour les tâches qu'ils accomplissent en tant qu'auxiliaires de la justice ».

Le service « registre national » permet aux avocats de commander, sans déplacement dans les administrations communales, des extraits du Registre national, pour les procédures dont les avocats sont chargés.

Qui peut obtenir ces documents et quels renseignements pouvez-vous obtenir ?

Les articles 4.75 et suivants du code de déontologie réglementent l'accès au registre :

Seuls sont autorisés à utiliser les informations obtenues du Registre national par l'intermédiaire de l'Ordre des barreaux francophones et germanophone, les avocats de ces barreaux qui reconnaissent avoir pris connaissance du présent code et qui se sont engagés à en respecter les dispositions.

L'avocat qui introduit une demande d'informations atteste qu'il les sollicite dans l'un des buts suivants : intentement, poursuite et aboutissement d'une cause ou accomplissement des actes préalables à une procédure contentieuse.

A chaque demande, l'avocat indique, sous sa propre responsabilité, le type de procédure qu'il se propose d'engager et précise les informations dont il a besoin (nom, prénoms, lieu et date de naissance, sexe, nationalité, résidence principale, lieu et date du décès, profession, état civil ou composition du ménage).

L'avocat motive sa demande si elle tend à obtenir la communication de la nationalité, de l'état civil ou de la composition du ménage.

Les informations obtenues sont utilisées à la seule fin demandée.

Tout traitement de données que l'avocat obtient en vertu des présentes dispositions est soumis aux dispositions légales concernant la protection de la vie privée dans le cadre du traitement des données personnelles.

L'Ordre des barreaux francophones et germanophone avise le bâtonnier de l'Ordre concerné de toute infraction à ces dispositions.

Coût

- Les consultations du registre national via DPA RN sont automatisées.
- Le coût de celles-ci est disponible à l'adresse <https://www.dp-a.be/fr/tarifs-dpa-authentic-sources>
- Toutes les requêtes formulées sur la plateforme sont payantes, ainsi que le rapport.
- Pour les dossiers d'aide juridique, et les dossiers de faillite dans lesquels l'assistance judiciaire a été accordée, le coût des requêtes et du rapport est adressé au barreau de l'avocat qui a consulté, pour autant qu'il ait coché les cases ad hoc et fourni les renseignements demandés.
- Pour tous les services DPA (sauf REGSOL), l'avocat reçoit une facture d'AVOCATS.BE. Pour REGSOL, les curateurs la reçoivent directement de REGSOL.

Voyez également la présentation de la DPA annexée au présent guide.

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

Helpdesk pour les différents outils électroniques

Pour tout problème ou demande de renseignement concernant une des applications informatiques évoquées dans le présent guide, le tableau ci-dessous reprend les coordonnées des différents contacts.

HELPDESK

| | | Qui contacter ? |
|--|--|--|
| Adresse électronique @avocat.be | Activation de l'adresse @avocat.be et obtention des codes d'accès (login + mot de passe) | le/la responsable annuaire de votre barreau (voir page 16) |
| | Redirection vers une autre adresse email | le/la responsable annuaire de votre barreau (voir page 16) |
| | Souscription d'un abonnement @avocat.be Facturation (en ligne) | Contact Office (pas AVOCATS.BE) via le lien suivant : https://avocat.contactoffice.com/c/obfg/how_subscribe.jsp 02/647.92.35 |
| | Helpdesk (service d'assistance en cas de problème technique ou d'abonnement) | Contact Office (pas AVOCATS.BE) support@contactoffice.com 02/647.92.35 |
| | | |
| Extranet réservé aux avocats | Obtention des codes d'accès et réinitialisation du mot de passe | Introduire la demande via l'adresse https://portail.avocats.be/reset-password |
| | Modification des données dans l'annuaire | https://portail.avocats.be/ |
| | | |
| Applications informatiques d'AVOCATS.BE | | servicedesk@avocats.be 02/549.08.62, du lundi au vendredi, de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h30 |

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

| | | |
|--|----------------------|--|
| | | |
| Applications DPA | | support@dp-a.be 02/588.88.22 du lundi au vendredi, de 8h30 à 17 h |
| | | |
| Registre central de la solvabilité (RegSol) www.regsol.be | En cas de difficulté | Mail : support@regsol.be 02/588.98.90 FAQ : https://www.regsol.be/Home/Faq |

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

4. NOS OUTILS DE COMMUNICATION

Newsletters électroniques et blog

Outre l'extranet évoqué ci-dessus, vous pourrez avoir des informations sur nos activités grâce aux outils et supports suivants :

- **La Tribune et le blog**

Prenez le temps de les lire. Ils contiennent des informations essentielles pour l'exercice de la profession !

Depuis de nombreuses années, la Tribune est envoyée aux avocats tous les 15 jours, sur leur boîte mail. L'éditorial du président met l'accent sur les questions d'actualité importantes. Tous les thèmes intéressant les avocats sont traités, qu'il s'agisse des actualités législatives belges et européennes susceptibles d'avoir un impact sur la justice et l'exercice de la profession, des **nouveaux règlements déontologiques qui entrent en vigueur**, des rapports des assemblées générales des bâtonniers, des comptes rendus des rentrées judiciaires, etc. En outre, vous y trouverez l'annonce des congrès, journées de formation, et autres événements que nous organisons, la liste des formations agréées au titre de la formation continue, ainsi que des petites annonces, etc.

Début 2019, la Tribune s'est offert une nouvelle jeunesse. Toujours servie à 8.000 boîtes mails, elle est aussi devenue consultable sur un blog dédié, très visuel et agréable à lire. Le lecteur, sur son ordinateur, son smartphone ou sa tablette peut lire et relire ses articles, les partager facilement sur les réseaux sociaux et effectuer des recherches au sein de tous les articles, via l'adresse <http://latribune.avocats.be>

- **La Tribune « flash »**

Outre La Tribune, lorsqu'un sujet d'actualité requiert d'informer de manière urgente les avocats, nous leur envoyons un numéro « Flash » de la Tribune.

- **La Tribune européenne**

AVOCATS.BE édite également, à intervalles plus espacés que la Tribune, La Tribune européenne. L'objectif est d'informer les avocats de ce qu'AVOCATS.BE mène comme actions au niveau européen grâce à ses représentants et ses experts.

Site www.avocats.be et autres sites

Toutes les informations générales sur la profession d'avocat sont développées sur le site www.avocats.be qui a été conçu à destination du grand public : celui-ci peut y trouver des explications sur la mission de l'avocat, sa formation, sa déontologie, son coût (honoraires et frais), l'aide juridique gratuite, la médiation, les différents barreaux, etc...

Il peut également trouver un avocat, selon divers critères de recherche, en se rendant dans la rubrique « rechercher un avocat ».

Il existe également d'autres sites développés par AVOCATS.BE sur des thèmes spécifiques (T.V.A., [avocat dans l'école](#), [ombudsman](#), [universités d'été](#), [formation cassation pénale](#), etc.).

Vous les trouverez en vous rendant sur l'extranet via la tuile applicative « extranet » du portail (voir la rubrique « liens utiles »).

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires – septembre 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

Réseaux sociaux

AVOCATS.BE est présent sur les réseaux sociaux suivants :

Facebook : <https://www.facebook.com/AVOCATSBE-282125485639920/>

Twitter : <https://twitter.com/oBarreaux>

LinkedIn : <https://www.linkedin.com/company/avocatsbe>

Instagram : <https://www.instagram.com/avocats.be/>

Youtube :

- AVOCATS.BE a développé plusieurs vidéos que vous pouvez partager ou reprendre sur votre site internet. Elles concernent le rôle de l'avocat, les M.A.R.C. et une vidéo relative à la protection juridique est prévue cette année. N'hésitez pas à en faire bon usage. Vous les trouverez en suivant ces liens :
 - Le rôle de l'avocat : <https://youtu.be/NCdbw2dfy3g>
 - Les M.A.R.C. : <https://youtu.be/PlsWvPcr-KE>
- Sur Youtube, vous pouvez également consulter des vidéos vous expliquant le mode de fonctionnement de quelques outils électroniques mis à la disposition des avocats :
 - Portail et Extranet: https://www.youtube.com/watch?v=c9KeK1Mqfm8&list=PLfwSiqnt1DLgS8__e5a1hNqnik2RDSksC&index=1
 - LGO Formation: https://www.youtube.com/watch?v=wltMxd_Lce4&list=PLfwSiqnt1DLgS8__e5a1hNqnik2RDSksC&index=2
 - LGO Stage: https://www.youtube.com/watch?v=jDmZ-Dyrse0&list=PLfwSiqnt1DLgS8__e5a1hNqnik2RDSksC&index=3

Soyez nombreux à nous suivre, et n'hésitez pas à relayer nos messages !

5. LE SERVICE SOCIAL

Le service social assure plusieurs missions auprès des avocats. Elles sont accomplies sous le sceau de la confidentialité.

Mission d'information concernant :

- le statut social des travailleurs indépendants lié aux cotisations sociales et à la couverture d'assurances sociales liée à leur mutuelle (calcul des cotisations, demande de dispense, levée des majorations...).
- les assurances collectives, à caractère privé, contractées par les barreaux, à savoir : l'assurance revenu garanti pour les incapacités de travail en ce compris les congés de maternité, l'assurance hospitalisation et l'intervention non conditionnelle du Fonds de Solidarité pour les obsèques, les conjoints survivants et les orphelins aux études.

Mission d'accompagnement et d'interventions dans les démarches :

- notre service propose un soutien pour l'accompagnement administratif aux avocats qui se trouvent aux prises avec des soucis sur plusieurs fronts (travail, famille, difficulté de santé, financière...). En cas de difficultés financières, mettant à mal les mécanismes de sécurité sociale ou de pension des travailleurs indépendants dû à des circonstances exceptionnelles ou cumulées, l'intervention conditionnée du Fonds de Solidarité des avocats et des huissiers de justice passe souvent par la consultation du service social pour l'établissement d'un dossier confidentiel pour une intervention ponctuelle ou récurrente selon les cas.

Mission d'orientation et d'écoute :

- le service social offre une oreille attentive aux questions et aux doléances des avocats : burn-out, déprime, harcèlement, problèmes liés à la consommation d'alcool n'épargnent pas la profession. Le service social peut orienter vers des services d'aide adéquats à chaque type de situation rencontrée.

Madame Bérengère Lefrancq, psychologue, est responsable de ce service.

Les avocats peuvent la contacter en toute confidentialité, par mail (service.social@avocats.be) ou par téléphone (ligne directe 02 533 07 98- gsm 0471 68 24 56).

6. LA CHARTE EN MATIERE DE HARCELEMENT

L'assemblée générale des bâtonniers a adopté le 29 avril 2019 une charte en matière de harcèlement. Ce document est annexé au présent guide.

Un site internet dédié <https://cach-info.be/> a été créé à l'attention des avocats.

Il est accessible via la tuile applicative du portail



Il est également accessible via le QR code ci-dessous.



Si un avocat est victime de harcèlement, il peut en référer en toute confidentialité à la cellule d'écoute mise en place par son Ordre.

S'il n'existe pas de cellule dans son Ordre, il peut prendre contact de manière **totallement confidentielle** avec la cellule d'écoute d'AVOCATS.BE, soit en écrivant à l'adresse mail ecoute@avocats.be, soit en appelant le numéro 0471 71 34 34.

7. L'OPERATION AVOCAT DANS L'ECOLE

- Voilà plus de 20 ans que, chaque année, les avocats donnent rendez-vous aux élèves des classes terminales de l'enseignement primaire et secondaire.

- L'objectif de cette opération, soutenue par la Fédération Wallonie-Bruxelles et la ministre de l'enseignement, est de contribuer à faire de l'élève un citoyen en l'initiant aux notions fondamentales du droit et du fonctionnement de la justice. Il est essentiel en effet que les plus jeunes puissent comprendre les enjeux d'un procès, déterminer le rôle de chacun des acteurs de celui-ci, savoir où et comment se passe telle procédure, différencier la justice « des séries télévisées » de celle qui existe réellement en Belgique, mieux la connaître pour mieux la comprendre.

- Pour plus d'interactivité, un site web spécialement conçu pour cette opération <http://ecole.avocats.be> est mis à la disposition des professeurs et de toute personne intéressée.

- Comment participer à cette opération ?

Au sein de chaque barreau, un responsable de l'opération centralise les demandes des écoles. L'avocat peut s'inscrire à tout moment en téléphonant au secrétariat de son barreau ou en remplissant le formulaire en ligne <https://ecole.avocats.be/fr/inscription-en-ligne>. Le responsable contacte l'avocat et le met en relation avec le professeur de la classe. Pour tout renseignement, contactez Michèle Savonet (02 648 20 98 ou michele.secr@avocats.be).

8. LA PLATEFORME KOMODO



La plateforme Komodo (<https://extranet.avocats.be/caddy/fr>) est une centrale sur laquelle vous trouverez de nombreux partenaires commerciaux (ou pas) qui offrent des avantages exclusifs aux avocats sur présentation de leur carte d'avocat.

Cela va de l'achat de chocolat, de vin, de livres, de vêtement, de cuisine à des cartes essence, des cartes parking, des avantages sur du mobilier ou du matériel informatique, des conseils en subsides, des activités de team-building...

Des partenaires se joignent régulièrement à cette plateforme, donc consultez-la régulièrement pour rester informés des bonnes affaires que vous pouvez faire.

Et si vous connaissez des partenaires potentiels, n'hésitez pas à nous en informer ; nous serons ravis de les contacter et les inviter.

Annexe

Charte de l'Ordre des barreaux francophones et germanophone en matière de harcèlement adoptée le 29 avril 2019

Préambule

Il a été constaté depuis plusieurs années que certains avocats rencontrent des difficultés dans le cadre de leur stage ou de leur collaboration à dénoncer des faits de harcèlement subis dans l'exercice de leur profession.

En effet, le milieu des avocats est un milieu fermé où beaucoup ont le réflexe de garder pour eux les problèmes qu'ils endurent afin de ne pas ternir leur image si importante dans notre profession.

C'est dans ce cadre-là que différents acteurs de la profession ont mené une réflexion afin d'améliorer l'accueil, l'écoute et le suivi des victimes ainsi que sur la recherche de solutions adéquates.

Pour rappel, le législateur a défini le harcèlement au travail comme étant :

« Harcèlement moral au travail : ensemble abusif de plusieurs conduites similaires ou différentes, externes ou internes à l'entreprise ou l'institution, qui se produisent pendant un certain temps, qui ont pour objet ou pour effet de porter atteinte à la personnalité, la dignité ou l'intégrité physique ou psychique d'un travailleur ou d'une autre personne à laquelle la présente section est d'application, lors de l'exécution de son travail, de mettre en péril son emploi ou de créer un environnement intimidant, hostile, dégradant, humiliant ou offensant et qui se manifestent notamment par des paroles, des intimidations, des actes, des gestes ou des écrits unilatéraux. Ces conduites peuvent notamment être liées à l'âge, à l'état civil, à la naissance, à la fortune, à la conviction religieuse ou philosophique, à la conviction politique, à la conviction syndicale, à la langue, à l'état de santé actuel ou futur, à un handicap, à une caractéristique physique ou génétique, à l'origine sociale, à la nationalité, à une prétendue race, à la couleur de peau, à l'ascendance, à l'origine nationale ou ethnique, au sexe, à l'orientation sexuelle, à l'identité et à l'expression de genre ».

« Harcèlement sexuel au travail : tout comportement non désiré verbal, non verbal ou corporel à connotation sexuelle, ayant pour objet ou pour effet de porter atteinte à la dignité d'une personne ou de créer un environnement intimidant, hostile, dégradant, humiliant ou offensant ».

Art. 32ter, alinéa 1er, 2° et 3° de la loi du 04 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail.

La lutte contre le harcèlement au sein du barreau découle des principes fondamentaux qui régissent notre profession et, en particulier, du principe de probité.

À l'heure actuelle, il n'existe pas de mécanisme spécifique ni de prise en charge adaptée au sein des différents barreaux afin de lutter contre le harcèlement.

En effet, la solution proposée à l'avocat victime de harcèlement est de saisir les autorités ordinales, pour les informer de la situation. Force est de constater que cette démarche est intimidante dès lors qu'une victime est confrontée à deux barrières psychologiques : d'une part, la victime peut éprouver un sentiment de honte qui a pour conséquence qu'il est

difficile pour elle d'en parler, d'autre part, lorsque la victime choisit de sortir de son silence, elle n'a

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires – septembre 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

souvent ni le réflexe, ni l'envie d'en parler aux instances de l'Ordre.

Enfin, lorsque l'avocat victime entend mener une action contre l'auteur du comportement dénoncé, la procédure peut s'avérer longue, fastidieuse et dommageable pour sa réputation.

Fréquemment, les cas de harcèlement s'accompagnent d'autres litiges avec le présumé harceleur (par exemple, non-paiement d'honoraires). Dès lors, une procédure d'arbitrage est parfois proposée par le barreau mais ne satisfait pas au besoin de rapidité d'une décision dont a besoin une victime de harcèlement pour démarrer un processus de reconstruction.

Par la présente, les bâtonniers souhaitent envoyer un signal fort à tous les avocats, stagiaires, collaborateurs ou maîtres de stage, et adapter les mécanismes en place afin d'apporter une réponse adéquate.

Dès lors les bâtonniers s'engagent à mettre en œuvre la présente charte.

Article 1

Le harcèlement vise des agissements répétés non désirés susceptibles de porter atteinte à la dignité ou l'intégrité d'une personne.

Ce comportement peut se manifester par des paroles, des intimidations, des actes, des gestes ou des écrits unilatéraux et souvent dégradants.

Le fait pour un avocat de harceler autrui constitue un manquement aux principes essentiels de la profession d'avocat.

Article 2

Une cellule d'écoute, composée d'un ou de plusieurs psychologue(s) est mise à disposition des victimes par les barreaux.

Cette cellule peut être contactée par le biais d'une adresse email et d'un numéro de téléphone créés spécifiquement à cet effet.

Elle peut être saisie de manière anonyme et travaille en toute confidentialité.

Si aucune structure spécifique n'a été mise en place au niveau local, le barreau local s'engage à promouvoir continuellement la cellule d'écoute mise en place par AVOCATS.BE.

Les numéros de téléphone et adresses emails seront diffusés largement au sein des barreaux.

La cellule d'écoute fournira à la victime une liste de contact de personnes habilitées à l'accompagner pour déposer une plainte auprès des instances ordinales (représentant des stagiaires et avocats volontaires).

Article 3

Si la victime le souhaite, la cellule d'écoute l'orientera vers un psychologue externe au barreau dont les coûts seront pris en charge par les Ordres, à raison de 5 séances maximum, à défaut de prise en charge par des tiers.

Article 4

Si la victime est stagiaire, durant l'éventuelle période de suspension de son stage, elle pourra poursuivre ses cours CAPA, passer ses examens CAPA, assister aux permanences et réunions de colonnes et à ses séminaires et présenter l'exercice de plaidoirie. Seule l'obligation de prêter ses 75h/mois pour le compte de son maître de stage sera suspendue en application de l'article 3.3 du code de déontologie.

Le bâtonnier pourra prendre toutes dispositions et autoriser toutes dérogations qu'il souhaite au contrat de stage, en application de l'article 3.9 du code de déontologie.

En cas de rupture du contrat de stage, chaque Ordre, via sa commission du stage ou un service ad hoc, assistera la victime pour retrouver le plus rapidement possible, un autre maître de stage.

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires – septembre 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023

Article 5

Le bâtonnier prendra toutes mesures qu'il jugera utiles et nécessaires en faisant usage, au besoin, de son pouvoir d'injonction.

Article 6

Il est institué au sein de l'Ordre des barreaux francophones et germanophone la Cellule d'Avocats Contre le Harcèlement (CACH) ayant pour mission de poursuivre la réflexion sur toutes les questions liées au harcèlement au sein des barreaux francophones et germanophone.

Annexe - Guide de la DPA

UN AVOCAT, C'EST QUELQU'UN QU'IL FAUT VOIR AVANT POUR ÉVITER LES ENNUIS APRÈS

Guide des stagiaires – septembre 2023

AVOCATS.BE – 139 boîte 20, rue Haute, 1000 Bruxelles – Tél. 02 648 20 98

www.avocats.be – info@avocats.be

version du 24.08.2023



DP-A, THE DIGITAL HIGHWAY TO JUSTICE



DPA ...



... fait partie de la numérisation de la Justice (protocole de collaboration entre le SPF Justice et les professions juridiques dans le contexte de l'informatisation dd. 22 juin 2016)

DPA est...


... un projet commun entre l'OVB et l'OBFG (protocole d'accord du 10/2/2018)



Orde van
Vlaamse Balies

a.

AVOCATS.BE



DPA est une plateforme en ligne créée par les avocats pour une coopération et communication numérique avec les acteurs de la justice:

- réservé exclusivement aux avocats (source authentique) et leurs collaborateurs administratifs (par délégation)
- assure une communication digitale et confidentielle avec l'ensemble des parties
- sécurisé avec authentification forte (identité et qualité)
 - intégré avec les systèmes du SPF Justice

DPA en quelques chiffres



20 collaborateurs



Plus de 10.000
avocats utilisent nos
applications



2.000 collaborateurs
administratifs utilisent
l'application



Plus de 400.000 documents
déposés par an



18.000 cartes
d'avocat en gestion

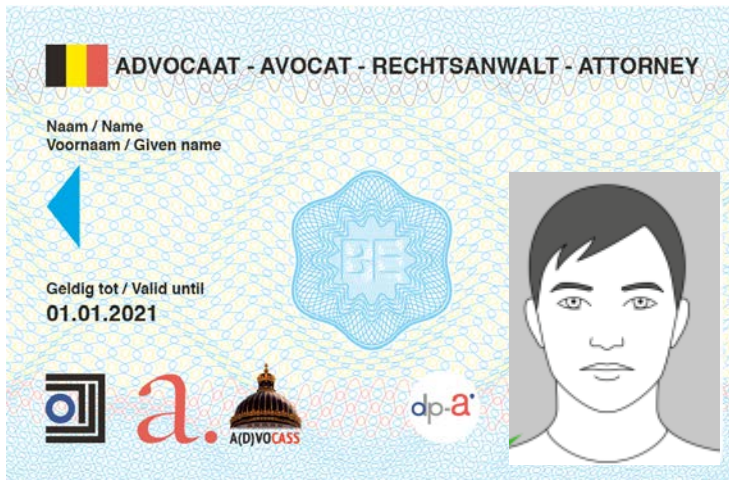
Plus de 30.000 faillites
gérées dans RegSol



Accès à la DPA



- Demandez-la carte en ligne via: <https://dpa2.zetescards.be/fr>
- Code pin- et puk sont envoyés sur le téléphone mobile
- Activation en ligne



La carte avocat donne accès:

- aux applications de la DPA



- aux applications de la Justice lorsque la qualité d'avocat prévaut
- aux bâtiments de justice et prisons
- pour signer les mails et documents en ligne

Accès via itsme:




Associez la carte d'avocat à votre compte itsme: allez sur le portail d'AVOCATS.BE, -> « Applications », -> tuile «Activation itsme®»

DPA en un coup d'oeil!

Avocats / collaborateurs (accès via e-ID ou itsme)



Carte d'avocat,
ou 

Une carte professionnelle qui donne accès à la plateforme sécurisée

Accès via www.dp-a.be, le portail d'Avocats.be ou via un logiciel de gestion de cabinet (ERP)

dp-a

Plateforme commune avec diverses applications

DPA-Deposit

DPA-Jbox

DPA-RegSol

.....

Just-on-Web

j-Box

e-Mail

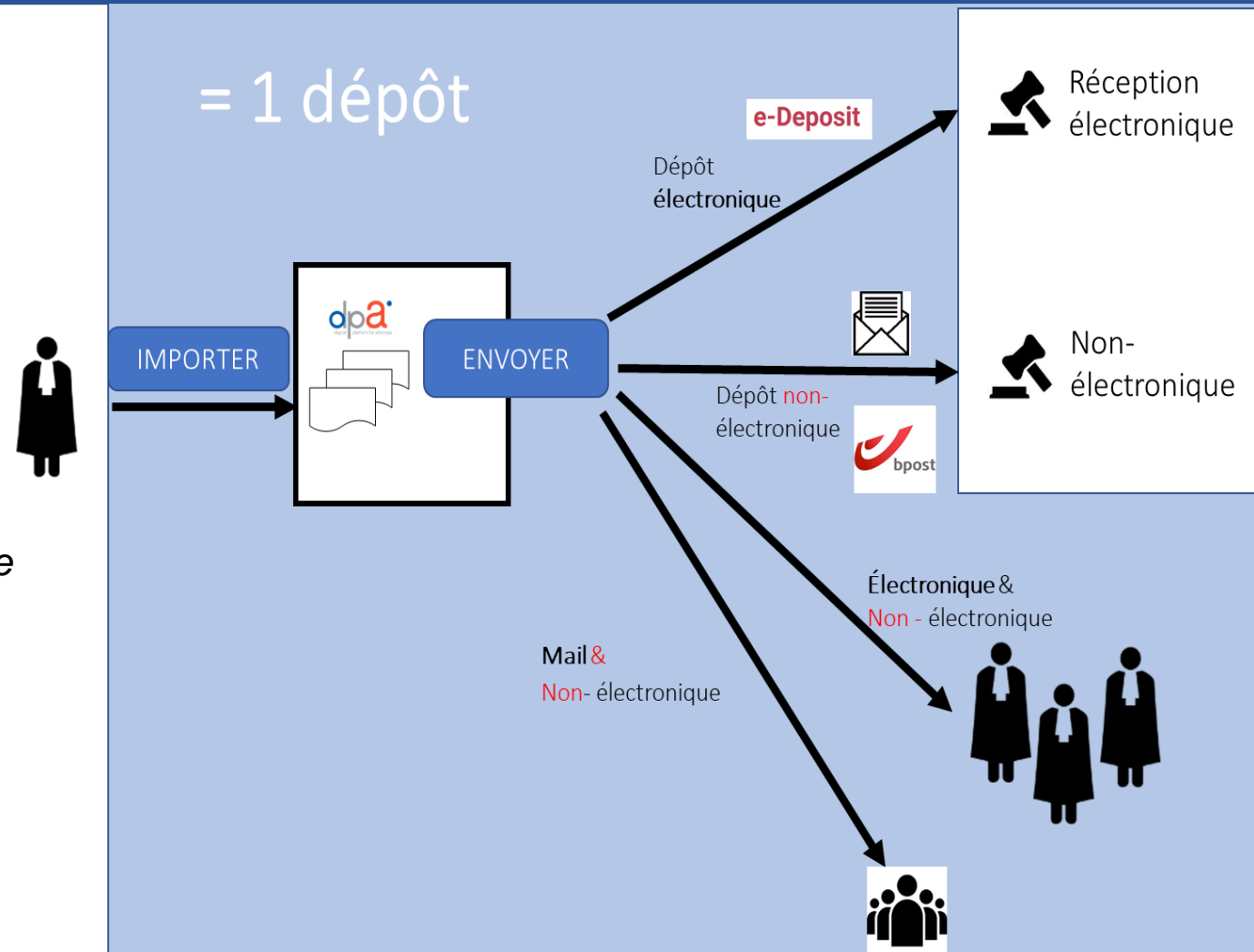
BPost

...

Interface vers les partenaires externes, dont la Justice

DPA-Deposit

- Pour:
 - le dépôt de conclusions et dossier de pièces
 - l'envoi de requêtes
 - l'envoi de lettres au tribunal
- Après :
 - des greffes
 - des confrères
 - des tiers
- Comment?
 - en ligne (*si le destinataire est accessible par ce canal*)
 - analogique (*si le destinataire n'est pas accessible en ligne*)



DPA-Deposit

dp-a | Deposit



site e-Deposit (SPF Justice)

- intégration dans les logiciels de gestion de cabinets d'avocats
 - divers destinataires (tous les tribunaux, tous les avocats et tiers)
 - différents canaux (électronique ou non)
 - certification de l'identité et statut professionnel de l'avocat
 - possibilité de mandater collaborateur/collaboratrice
 - délivre un certificat de réception détaillé des documents envoyés
 - délivre un certificat en cas de dysfonctionnement
 - un Service Desk performant et orienté avocats
 - rétribution pour l'utilisation
- seulement une application web
 - les documents ne peuvent être envoyés qu'aux tribunaux
 - seulement avec les juridictions et tribunaux connectés
 - aucune authentification certifiée des avocats
 - pas de délégation possible
 - pas de certificat de réception détaillé
 - pas de certificat en cas de dysfonctionnement
 - portail du Service public fédéral
 - gratuit

DPA-RegSol

Le **Registre central de la Solvabilité** est une plateforme numérique consacrée aux dossiers d'insolvabilité.

- Les tribunaux (juges, juges-commissaires, juges délégués et greffiers), curateurs, débiteurs et créanciers peuvent créer, sauvegarder, signer et échanger en ligne les principaux documents d'un dossier d'insolvabilité.



DPA-Salduzweb

- Via l'application web Salduz, les avocats peuvent proposer leurs services pour apporter une assistance en cas d'audition dans le cadre de la législation Salduz.
- Les verbalisants préparent les auditions (à suivre) via l'application web Salduz. L'application cherche ensuite un avocat.



DPA-BAJ

Tous les dossiers dans le cadre de l'aide juridique de deuxième ligne sont traités dans l'application BAJ.

Les avocats peuvent également s'inscrire via ce module.

Après approbation, ils peuvent rechercher, créer, gérer et clôturer des dossiers.

Toute communication avec le BAJ se fait à travers du dossier en ligne.



DPA-Jbox



Remplace une boîte aux lettres physique pour
la réception de jugements *(trib. de paix et de police)*

1. L'autorité (judiciaire) envoie une lettre recommandée électronique à la JBox de l'avocat.
2. L'avocat (*) recevra un courrier électronique l'informant de l'existence d'un envoi (une notification).
3. L'avocat (*) se connecte à la plateforme de la DPA avec sa carte d'avocat et peut ouvrir le message.

Grâce à la Jbox, des envois recommandés peuvent également être envoyés par voie numérique. La Jbox est également le canal de communication pour le Conseil du Contentieux des Etrangers.

(*) ou son mandataire

DPA-Authentic Sources

Accès à des bases de données externes:



- Recherches dans le **Registre National** : certificat de résidence, numéro de registre national,
- **Fichier Central des Avis de Saisie**, de délégation, de transfert, de règlement collectif et de protestation
- **GraydonCreditsafe** : accès à une vaste base de données contenant multiples informations d'entreprises

LE REGISTRE CENTRAL DE PROTECTION JUDICIAIRE



Accès à la base de données informatisée contenant toutes les informations nécessaires à la gestion, au suivi et au traitement des procédures impliquant des **personnes protégées**.

Accès et consultation d'un dossier judiciaire

Pour obtenir l'accès à un dossier pénal via la carte d'avocat ou itsme



1. Le juge d'instruction ou le greffier met le dossier en consultation.
2. Une lettre de convocation annonce que le dossier peut être consulté en version numérique sur JustOnWeb, si tel est le cas.
3. L'avocat introduit sa demande via le formulaire web, provisoirement en utilisant son e-ID. Dans un avenir proche via la carte d'avocat

DPA Sign-A-Doc



Signer des documents et pièces de procédure de façon légale avec DPA Sign-A-Doc



- Grâce au certificat de signature électronique qualifiée lié à la carte d'avocat, vous pouvez apposer une signature électronique fiable en droit sur des documents PDF. Elle aura la même valeur juridique qu'une signature manuscrite.
- Via Sign-A-Doc, plusieurs signatures électroniques peuvent être apposées sur un document. Ce service de base est gratuit.

Quoi d'autre en chantier?

Encore beaucoup d'autres nouvelles applications prévues sur l'autoroute de la justice numérique!

Accès à d'autres
banques de
données
(cadastre,
registres du
notariat...)

Mise au rôle
digitale
(calendrier) et
audience par
viseoconférence

Gestion du
règlement
collectif de dettes

.... et bien plus
encore!

DPA info

Contactez:

- Votre interlocuteur au barreau
- www.dp-a.be avec :
 - Manuel d'utilisation
 - FAQ
 - Témoignages
 - Films
- Notre Service Desk pour toutes vos questions:
 - e-Mail: support@dp-a.be
 - Tél.: 02/588 88 22



Thank You!